

事業所向け 児童発達支援自己評価表

ケアステーション県央

		チェック項目	はい	どちらとも 言えない	いいえ	わから ない	工夫している点、課題や 改善すべき点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか。	10	1	0	0	・安全に配慮して、レイアウトを調整して行った。 ・個別指導が良い人にはスペースが職員の休憩室だったりしているが、人工呼吸器使用、移乗等ある為、看護師同席のワンフロアで行えるのは良い。 ・人数が多い時は、危険がないよう抱っこしたり、バギーにて対応。 ・訓練の内容により、専用の部屋の用意を行っている。 ・利用人数によっては、訓練スペースが狭いことがある。
	②	職員の配置数は適当であるか。	10	1	0	0	・シルバー人材に頼っていた利用者の送迎に今は人員が取られ、手薄になる時がある。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか。	11	0	0	0	・ワンフロアですぐ目が届き適切。 ・バリアフリーではあるが、車椅子置き場が少なく危険な事がある。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。	10	1	0	0	・特に今年度は消毒に務めた。 ・清掃、換気をきちんと行い、危険のないよう物品の置き場にも配慮している。 ・車椅子が大型の為、居室のすみに置くと通路を塞ぐ時がある。 ・日々の利用者数によっては心地よく過ごせるよう環境を整えている。 ・床は寒い。玄関から丸見え。利用者のプライバシーを考慮すると足りていないと思う。マットを敷いたり衝立を使用したりしている。
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	10	1	0	0	・TC（チームカンファレンス）の前に振り返り、TCの時は変更点を確認した。 ・担当が振り返り、全員で話し合う機会を持っている。 ・コミュニケーションシートを用いて目標設定している。
	⑥	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか。	11	0	0	0	・保護者の意見、願いを共有し改善した。 ・指導事項を改善する様に務めている。
	⑦	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。	11	0	0	0	・結果をHPで公開
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか。	10	1	0	0	・外への研修の機会がコロナ禍で減少したが、勉強会等、可能な範囲でした。 ・今年度コロナでの療育園との共連が難しかった為、今後対策が必要と思う。 ・今年度は、研修会の参加は少なかったが、機会はあった。 ・TCの時など実施。 ・本施設での研修参加はコロナウィルス感染禍において難
適切な支援の提供	⑨	子どもと保護者の要望や課題を配慮した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	11	0	0	0	・児童発達支援管理責任者を中心に行い計画立案し、説明が行われている。
	⑩	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか。	11	0	0	0	・難しい時もあるが、その日、その都度できる範囲で行えていると思う。 ・活動開始前、計画を確認し実施した。 ・目標を確認し合い支援方法を考慮している。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	11	0	0	0	・TCの時に立案し、職員で共有しあう。 ・立案された後、活動実施の前にもう1度チームで再検討している。 ・保育士が中心となり行っている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	10	1	0	0	・反省を反映し、内容に変化を持たせている。 ・担当者を変えるなど、固定化しないようにしている。 ・1人ひとりの状況にあわせ、変更し立案する。 ・毎日実施後、反省を行い実施前に本日のやり方を担当より説明あり。 ・同じ活動の繰り返しをよしとして行っているが、進め方等を工夫している。 ・障害のある利用者にとって何が必要なのか検討し合っている。
	⑬	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか。	10	1	0	0	・個別も集団もその子に合わせて作成した。 ・集団活動、個別活動と日中を通して支援しているが計画と実践のバランスが難しい。
	⑭	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。	11	0	0	0	・計画を確認し、職員同士で共有し実施できた。 ・朝礼で時間を割いて行っている。 ・朝礼時に主に、職員全員で打ち合わせを実施。役割についても確認し合う。
	⑮	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	11	0	0	0	・その日のうちに改善点、反省点をあげ振り返る。 ・反省会で担当が主となり、まとめている。
	⑯	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の改善につなげているか。	11	0	0	0	・連絡帳で報告したり、記録を残した。 ・日々の記録は当然。変化のあるものも記録+口頭でも皆で共有している。
	⑰	定期的にモニタリングをおこない、児童発達支援計画の見直しているか。	11	0	0	0	・3ヵ月に1回、半年に1回行った。

※次ページにも記入をお願いします

		チェック項目	はい	どちらとも言えない	いいえ	わからない	工夫している点、課題や改善すべき点など
保護者との関係や連携	⑮	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に参画しているか。	11	0	0	0	・児童発達支援管理責任者が行い、結果はスタッフに伝達されている。
	⑯	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と必要時に連携した支援を行っているか。	10	1	0	0	・児童発達支援管理責任者が行い、報告を受けた。
	⑰	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	10	1	0	0	・保育園と情報共有している。 ・児童発達支援管理責任者を中心に行い、次の施設の情報も伝達されている。
	⑱	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	11	0	0	0	・連絡帳、または口頭で良くコミュニケーションを取り、情報共有している。 ・連絡帳や送迎時にお伝えした。 ・個別面談や日々の保護者との関わりの中で行っている。 ・連絡帳等を活用し、家庭での様子、施設での様子を伝え、理解を深めている。
保護者への説明責任等	㉔	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明をおこなっているか。	11	0	0	0	・児童発達支援管理責任者から春に説明あり。 ・利用開始時には、十分説明して疑問点はないか確認している。
	㉕	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	11	0	0	0	・施設長、児童発達支援管理責任者が実施し、同意を得ていた。
	㉖	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に応じ、必要な助言と支援をおこなっているか。	11	0	0	0	・面談以外にも、利用毎に活かす機会を設けている ・その場で答えたり、医療面のことは看護師にお願いしたりして対応した。 ・家族からの相談には、その都度応じ情報提供している。
	㉗	家族会の活動を支援し、保護者同士の連携を支援しているか。	5	4	0	2	・コロナ禍のため他部署との交流なし。 ・今年度は、行事などが無く直接の支援は難しかった
	㉘	子どもや保護者からの相談や申し入れがあった際には迅速かつ適切に対応しているか。	10	1	0	0	・受け入れは、児童発達支援管理責任者や施設長。相談は答え、その日のうちに職員に伝達。 ・1人に対応する事なく、児童発達支援管理責任者や上司などと一緒にその場ですぐ対応するようにしている。 ・急な利用希望や相談にも対応している。
	㉙	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	11	0	0	0	・おたよりを配布し、施設内のことを伝えたり、お知らせをした。 ・年間活動計画と、月1回の広報誌で情報発信している。
	㉚	個人情報に十分注意しているか。	11	0	0	0	
非常時等の対応	㉛	緊急時対応マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	10	1	0	0	・職員は連絡網など。避難訓練はおたより、連絡帳で報告。 ・現状の感染マニュアル等の見直しを行うべきと考える。
	㉜	非常災害の発生に備え、定期的に避難、その他必要な訓練を行っているか。	9	2	0	0	・避難訓練を実施し、広報にて報告している。 ・年2回利用者さんと共に実施。 ・火災訓練は定期的に行っているが、他の訓練は難しい。
	㉝	事前に、服薬やてんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	11	0	0	0	・利用時、看護師を中心に確認。連絡帳に書いてある時は報告。
	㉞	食物アレルギーのある子どもについて、配慮されているか。	11	0	0	0	・保護者に確認した。 ・弁当を持参して頂いたり、家族へ聞き取り確認をしている。
	㉟	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか。	11	0	0	0	・そのような事実を報告し、反省、改善した。
	㊱	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている。	10	1	0	0	・研修会をしたり、職員同士で周知しあう。
	㊲	やむを得ず身体拘束を行う場合には子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	11	0	0	0	・手袋をはずせる際ははずし、時間のチェック記録をしている。 ・保護者に同意を得て、職員間で共有。 ・計画に記載し、TCで年4回は検討を行い記録に残している。